# Frederico Cavalcante Soares

41 anos , Casado , 3 filhos

## Dados pessoais

**E-mail:** fredadsl22@hotmail.com
**País de Nacionalidade:** Brasil
**Telefone:** 61993345344
**Celular:** (61)993345344
**Endereço:** Rodovia DF-425 Km 1 Setor Habitacional Contagem (Sobradinho) 73092906 Brasília Distrito Federal Brasil
**Outro Site de Relacionamento:** INSTAGRAM @fredcavalcantelopes

## Objetivos

Coordenação, atuação na área administrativa

## Resumo Profissional

Atua na área Governamental, com experiência em gestão de equipe, coordenação de pessoas e na Gestão, rotina e desenvolvimento do Governo.
Atua na área de chefia, gerência, Diretoria, Assessoria Especial. com cursos e especializações. Experiência com o sistema SEI.

## Formação

**Escolaridade**

Formação superior completa em Gestão de Turismo e Hotelaria

Direito

Cursando

**Cursos Complementares**

Competência Gerencial, ESCOLA DE GOVERNO
(Julho de 2021) - Concluído

Certificação em liderança, capacidade de aprender e resiliência, PUCRS
(Maio de 2021) - Concluído

Gestão de Equipes, ESCOLA DE GOVERNO
(Janeiro de 2020) - Concluído

ATENDIMENTO AO PÚBLICO, ESCOLA DE GOVERNO
(Outubro de 2019) - Concluído

SEI SISTEMA ELETRÔNICO DE INFORMAÇÃO, ESCOLA DE GOVERNO
(Março de 2019) – Concluído

ÉTICA, UMA QUESTÃO DE ESCOLHA
(MAIO 2023) - Concluído

| Idioma | Leitura | Escrita | Conversação |
|---|---|---|---|
| Inglês | ●●○○ | ●●○○ | ●●○○ |

# Histórico profissional

**GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL**

**ASSESSOR ESPECIAL desde dezembro/2021**
DIRETOR desde Fevereiro/2019

Gerência (Administração Pública) - de 2019 a 2019
Diretoria (Administração Pública) - de 2020 a 2021
Assessor especial/Supervisão/Coordenação (Administração Pública) - atualmente
Assessorar o secretário de estado na tomada de decisões, bem como coordenar a equipe de assessores do gabinete. e as diretorias e gerências.

Escola de Governo
do Distrito Federal

Secretaria Executiva
de Valorização
e Qualidade de Vida

Secretaria
de Economia

GDF
É tempo de ação.

# Certificado

Certificamos que **Frederico Cavalcante Soares** concluiu o curso **Desenvolvimento de competências gerenciais - Turma 04.2021**, realizado no período de 17 de maio a 16 de junho de 2021, com carga horária de 30 horas.

Brasília-DF, 16 de junho de 2021.

Juliana Neves Braga Tocantino
Escola de Governo do Distrito Federal
Diretora-Executiva

## Conteúdo programático:

Módulo 1 – Liderança e desenvolvimento de pessoas nas organizações;

Módulo 2 – Comunicação e *feedback*;

Módulo 3 – Relacionamento interpessoal – visão holística;

Módulo 4 – Ferramentas gerenciais.

Para verificar autenticidade deste certificado acesse http://egovvirtual.df.gov.br

8a87a030-ceb5-11eb-bed9-a73b9e245266

Escola de Governo
do Distrito Federal

Secretaria Executiva
de Valorização
e Qualidade de Vida

Secretaria de Economia
do Distrito Federal

GDF
É tempo de ação.

# Certificado

Certificamos que **FREDERICO CAVALCANTE SOARES** concluiu o curso **Liderança e gestão participativa** - Turma **2/2021**, realizado no período de **26 a 30 de Abril de 2021**, com carga horária de **20 horas**.

Brasília-DF, 2 de Setembro de 2021

Diretor(a)-Executivo(a) Escola de Governo do Distrito Federal

## Conteúdo programático

- Autoconhecimento: O líder e a Gestão de si mesmo;
- Métricas e resultados: Tempo e produtividade do líder e da equipe;
- Confiança e responsabilidade nas equipes: Gestão produtiva de pessoas;
- Gestão participativa e Autonomia

Escola de Governo do Distrito Federal

Secretaria Executiva de Valorização e Qualidade de Vida

Secretaria de Economia

GDF
É tempo de ação.

Número do Certificado: 1551970

Pontifícia Universidade Católica do Rio Grande do Sul

PUCRS

# CERTIFICADO

*Este certificado é concedido a*

FREDERICO CAVALCANTE SOARES LOPES

*por ter participado do curso de extensão online de 4 horas em*

*Certificação em Liderança, Capacidade de Aprender e Resiliência*

*com os professores Malala Yousafzai e Leandro Karnal*

*Porto Alegre, 30 de agosto de 2021.*

---

Conteúdo Programático:
Educação; Educação Profissional e Pessoal; Learnability; Adaptabilidade; Resiliência; Capacidade de Aprender; Liderança

Link para verificação da autenticidade do certificado: https://certificado.pucrs.br/39eca773-1f50-490e-9871-61eed85c95e0

MARISTA

Escola de Governo
do Distrito Federal

Secretaria de Economia
do Distrito Federal

GDF
É tempo de ação.

# Certificado

Certificamos que **Frederico Cavalcante Soares** concluiu o curso **Metodologia de Análise e Solução de Problemas - MASP - Turma 04.2020**, realizado no período de 11 de maio a 1 de junho de 2020, com carga horária de 20 horas.

Brasília-DF, 1 de junho de 2020.

Alex Costa Almeida
Escola de Governo do Distrito Federal
Diretor-Executivo

## Conteúdo programático:

Módulo 1 - Evolução da Gestão da Qualidade: contextualização histórica da solução de problemas;

Módulo 2 - Noções introdutórias sobre solução de problemas;

Módulo 3 - Método de solução de problemas - MASP;

Módulo 4 - Ferramentas básicas utilizadas no método MASP;

Para verificar autenticidade deste certificado acesse http://egovvirtual.df.gov.br

ccad9000-a409-11ea-ae1f-a5a853f6fc

Escola de Governo
do Distrito Federal

Secretaria de
Fazenda, Planejamento,
Orçamento e Gestão

GDF
É tempo de ação.

# Certificado

Certificamos que **Frederico Cavalcante Soares** concluiu o curso **Atendimento ao Público - Turma 01.2019**, realizado no período de 3 a 24 de junho de 2019, com carga horária de 20 horas.

Brasília-DF, 24 de junho de 2019.

Alex Costa Almeida
Escola de Governo do Distrito Federal
Diretor-Executivo

## Conteúdo programático:

Módulo 1 - Desenvolvendo relacionamentos interpessoais no trabalho;

Módulo 2 - Ética e serviço público;

Módulo 3 - Atendimento ao público com qualidade.

Para verificar autenticidade deste certificado acesse http://egovvirtual.df.gov.br

9f9cb380-9679-11e9-a7bb-5b7873639c4a

Escola de Governo
do Distrito Federal

Secretaria de
Fazenda, Planejamento,
Orçamento e Gestão

GDF
É tempo de ação.

# Certificado

Registro nº: **87297**

Certificamos que **Frederico Cavalcante Soares** concluiu o curso **Sistema Eletrônico de Informações (SEI) – Módulo Usar (básico)**, realizado nos dias 6 e 7 de maio de 2019, com carga horária de 8 horas.

Brasília-DF, 8 de maio de 2019.

Alex Costa Almeida
Escola de Governo do Distrito Federal
Diretor-Executivo

**Conteúdo programático**

Portal SEI-GDF:

- Acesso ao sistema;
- Ambientação das telas principais do SEI;
- Menu – Iniciar Processo;
- Inclusão de documento interno;
- Inclusão de formulário;
- Inclusão de documento externo;
- Edição de documento interno e formulário;
- Inclusão de modelo favorito;
- Inclusão de link de documento do SEI;
- Versões do documento;
- Exclusão de documento;
- Cancelamento de documento;
- Assinatura de documento;
- Ciência de documento;
- Autenticação de documento externo;
- Envio de processo;
- Marcadores;
- Retorno programado;
- Utilização do Bloco de Assinatura;
- Consulta e alteração de documento;
- Consulta e alteração de processo;
- Consulta do andamento;
- Atualização do andamento;
- Atribuição de processo;
- Inclusão de anotações no processo;
- Criação de texto padrão;
- Bloco interno;
- Acompanhamento especial;
- Acesso a usuário externo;
- Gerenciamento de assinatura externa;
- Gerenciamento de acesso externo;
- Anexação de processo;
- Relacionamento de processo;
- Pesquisa;
- Conclusão de processo na unidade;
- Reabertura de processo;
- Exclusão de processo.

Para verificar a autenticidade das informações constantes neste certificado, acesse o sítio: www.egov.df.gov.br

Escola de Governo
do Distrito Federal

Secretaria Executiva
de Valorização
e Qualidade de Vida

Secretaria de Economia
do Distrito Federal

GDF
É tempo de ação.

# Certificado

Certificamos que **FREDERICO CAVALCANTE SOARES** concluiu o curso **Sistema Eletrônico de Informações (SEI) -*- Módulo: Administrar** - Turma **4/2022**, realizado no período de **2 a 26 de Maio de 2022**, com carga horária de **10 horas**.

Brasília-DF, 31 de Maio de 2022

Diretor(a)-Executivo(a) Escola de Governo do Distrito Federal

## Conteúdo programático

Módulo I - Cadastros no SIP;
Módulo II - Complementar os dados no SEI;
Módulo III - Alterações de estrutura administrativa;
Módulo IV - Procedimentos gestor SEI-GDF;
Módulo V - Funcionalidades de protocolo.



Número do Certificado: 1639701

Escola de Governo
do Distrito Federal

Secretaria de Economia
do Distrito Federal

GDF
É tempo de ação.

# Certificado

Registro nº: **103883**

Certificamos que **Frederico Cavalcante Soares** participou da Palestra **Alta Performance Profissional com Qualidade de Vida**, realizado no dia 9 de outubro de 2019, com carga horária de 4 horas.

Brasília-DF, 9 de outubro de 2019

Alex Costa Almeida
Escola de Governo do Distrito Federal
Diretor-Executivo

Escola de Governo
do Distrito Federal

Secretaria de
Fazenda, Planejamento,
Orçamento e Gestão

GDF
É tempo de ação.

# Certificado

Registro nº: **93209**

Certificamos que **Frederico Cavalcante Soares** concluiu o curso **Cerimonial e protocolo de eventos**, realizado no período de 22 a 26 de julho de 2019, com carga horária de 20 horas.

Brasília-DF, 31 de julho de 2019.

Alex Costa Almeida
Escola de Governo do Distrito Federal
Diretor-Executivo

## Conteúdo programático

**Cerimonial e protocolo**

- Conceitos;
- Planejamento, organização e execução de uma solenidade: elaboração do projeto; procedimentos para o planejamento; sequência normal de abertura e condução de cerimônia;
- Papel dos componentes da equipe de cerimonial;
- Check list: elaboração;
- Atribuições do cerimonialista;
- Papel do chefe do cerimonial;
- Atuação do mestre de cerimônias: técnicas de oratória; elaboração de scripts;
- Convites: criação; tipos de convites; particularidades para elaboração do convite; confecção; procedimentos para a rotina de expedição de convites; anexos de convite;
- Precedência: prática do Decreto nº 70.274; precedência em cerimônias distritais, estaduais, federais e de caráter privado; fatores a serem ponderados ao se estabelecer a ordem de precedência;
- Mesa de honra: composição de mesa par e mesa ímpar; tipos de mesa;
- Uso e culto aos Símbolos Nacionais nas cerimônias: cumprimento da legislação dos Símbolos Nacionais; disposição de bandeiras; precedência de bandeiras; uso da Bandeira do Mercosul; procedimentos para uso e culto à Bandeira Nacional; tamanho oficial da Bandeira Nacional; tamanho oficial do mastro; hasteamento de bandeiras;
- Brindes e presentes: procedimento correto para recebimento de presentes e brindes; legislação;
- Como lidar com o atraso de autoridades nas cerimônias;
- Representação de autoridades em eventos solenes;
- Desprodução;
- Formas de tratamento: legislação; uso;
- Nominata, cartões de citação, cartão de cortesia, dispositivos de identificação: conceito; elaboração; uso.

**Etiqueta e recepção**

- Recomendações protocolares e eti-queta profissional: cumprimentos; apresentações; entradas e saídas; escadas; recebimento e entrega de comenda; visitas; representante; expressões usuais; pontualidade; uso da palavra; reuniões; cotidiano do trabalho;
- Trajes: tipos de trajes; o que usar e quando; traje da equipe do cerimonial;
- Recepção: plano de recepção.

Para verificar a autenticidade das informações constantes neste certificado, acesse o sítio: www.egov.df.gov.br

GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Desenvolvimento Urbano e Habitação
Unidade de Tecnologia
Coordenação do Sistema Territorial e Urbana
**Diretoria de Geoinformações Urbanas e Territoriais**

Certificamos que

## FREDERICO CAVALCANTE SOARES

participou do treinamento intitulado
"Curso de Utilização das Ferramentas do Geoportal"
no dia

**23/06/2021**

Ministrado pela Diretoria de Geoinformações Urbanas e Territoriais,
via plataforma digital "SEDUH MEETING" com carga horária de 2 horas.

Documento certificado eletronicamente por
Luciano dos Santos - Mat. 221540-3
Diretor de Geoinformações Urbanas e Territoriais
Secretaria de Desenvolvimento Urbano e Habitação